

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 7
муниципального образования Абинский район

ПРИКАЗ

от 10 января 2022 г.

№ 4

г. Абинск

О назначении ответственных лиц
за реализацию антикоррупционной политики в ДОО

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Методических рекомендаций Минтруда России по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, а также в целях реализации антикоррупционной политики и профилактики коррупционных нарушений в МБДОУ детский сад № 7,
п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Хачатурову И.И., заведующего МБДОУ детский сад №7, ответственным за противодействие коррупции и иных правонарушений, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов.

2. Ответственному за противодействие коррупции:

- обеспечить реализацию мероприятий Плана по противодействию коррупции в МБДОУ детский сад № 7 на 2022 год в полном объеме;
- усилить контроль за осуществлением работы в сфере противодействия коррупции в образовательной организации;

3. Назначить Черную М.В., старшего воспитателя, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

4. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений:

- включить в повестку дня Общего собрания трудового коллектива от 12 января 2022 года ознакомление с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере антикоррупционной политики, а также региональными и муниципальными документами, подготовить соответствующие памятки и публикации;
- провести ежегодное ознакомление работников под роспись с локальными нормативными документами, регламентирующими вопросы

предупреждения и противодействия коррупции в дошкольной образовательной организации в срок до 14 января 2022 года, в том числе при приеме на работу;

- провести проверку наличия информации о телефонах «горячей линии» по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства, недопущения сбора денежных средств с родителей (законных представителей) на информационных стендах и в уголках для родителей в срок до 14 января 2022 года;

- осуществлять контроль за наличием освещения антикоррупционной политики образовательной организации и недопущения сбора денежных средств на родительских собраниях.

Ответственный: старший воспитатель Черная М.В.

5. Утвердить прилагаемые функциональные обязанности лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в ДОО (приложение).

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Приложение на 2 л.

Заведующий МБДОУ детский сад № 7



И.И. Хачатурова

**Функциональные обязанности лиц, ответственных за реализацию
антикоррупционной политики в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детском саду № 7
муниципального образования Абинский район**

1. Ответственное лицо за противодействие коррупции и иных правонарушений осуществляет следующие функции:

Обеспечение соблюдения работниками МБДОУ детского сада № 7 (далее - работники) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также региональными, муниципальными и локальными актами образовательной организации.

Принятие мер по соблюдению требований к служебному поведению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, урегулированию возникшего конфликта интересов.

Разработка локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.).

Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации.

Организация проведения оценки коррупционных рисков.

Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами.

Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников.

Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Проведение анализа результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Учредителю.

2. Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений осуществляет следующие функции:

Обеспечение реализации работниками обязанности по уведомлению работодателя, правоохранительные органы и иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений.

Принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, их урегулирование, в том числе, прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов в организации.

Участие в контрольных мероприятиях, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации.

Обеспечение деятельности работников по соблюдению требований к служебному поведению и конфликта интересов.

Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения.

Организация правового просвещения работников. Проведение бесед с работниками по вопросам, входящим в его компетенцию.

Взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

Организация работы постоянно действующей «горячей линии» в образовательной организации и сбор поступающей информации, мониторинг за обращениями граждан, в том числе поступающих через официальный сайт ДОО по вопросам коррупционных правонарушений.

Регулярное ознакомление с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере антикоррупционной политики, а также региональными и муниципальными документами.

Ежегодное ознакомление под роспись с локальными нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, разработанными в дошкольной образовательной организации, в том числе при приеме на работу.

Информационное освещение антикоррупционной деятельности организации, в том числе на официальном сайте.

Разработка проектов локальных нормативных актов, плана мероприятий в сфере антикоррупционной политики организации.

Анализ сведений о соблюдении работниками требований к служебному поведению, предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей.

Организация проведения и анализ результатов мониторинга реализации антикоррупционного законодательства среди родителей (законных представителей).